

Plan van Aanpak implementatie Wkb

Regiegroep Kwaliteitsborging



Plan van Aanpak implementatie Wkb

Regiegroep Kwaliteitsborging

Auteur(s) : Regiegroep Kwaliteitsborging
Versie : *Definitief*
Datum : 28 augustus 2020

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	4
1.1	Plan van aanpak implementatie Wkb	4
1.2	Leeswijzer	4
2.	Doelstellingen	5
2.1	De wetgeving is afgerond	5
2.2	Partijen zijn voldoende geïnformeerd over het nieuwe stelsel	6
2.3	Direct betrokken partijen hebben voldoende ervaring met de Wkb	7
2.4	De informatie-uitwisseling tussen partijen is op orde	7
2.5	De Toelatingsorganisatie kwaliteitsborging bouw is operationeel	8
2.6	Er zijn voldoende instrumenten en kwaliteitsborgers	8
3.	Projectplanning en monitoring voortgang	10
4.	Organisatie implementatie Wkb	11
4.1	Context	11
4.2	Regiegroep	11
4.2.1	Samenstelling en samenwerking	11
4.2.2	Aansturing en monitoring	12
4.3	Begeleidingsgroepen	13
4.3.1	BG Proefprojecten	13
4.3.2	Opdracht BG Communicatie	15
4.3.3	BG Digitalisering	17
4.4	Overige ondersteuning	17
4.4.1	Ondersteuning van en afspraken met de Tlokb	17
4.4.2	Te starten deelonderzoeken	17
4.4.3	Lopende / uitgevoerde deelonderzoeken	19
Bijlagen		
A.	Integrale Planning & Monitoring	21
B.	Plan van aanpak BG Proefprojecten	24
C.	Plan van aanpak BG Communicatie	25
D.	Plan van aanpak BG Digitalisering	26

1. Inleiding

1.1 Plan van aanpak implementatie Wkb

Het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties is voornemens om per 1 januari 2022 de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) in werking te laten treden. Deze nieuwe wet heeft gevolgen voor alle bij de bouw betrokken partijen. In de Regiegroep kwaliteitsborging werken deze partijen samen aan de implementatie van de Wkb.

De Regiegroep voert gezamenlijk de regie op de implementatie van het nieuwe stelsel en monitort de voortgang van de implementatie. De regiegroep opereert vanuit een gezamenlijke ambitie en visie op de werking van de Wkb en inventariseert knelpunten, zet vragen en opdrachten uit, monitort de voortgang van de implementatie, etc. Het primaire doel van de Regiegroep is:

Alle betrokken partijen zijn op het moment van invoering van de Wkb voldoende voorbereid op een goede uitvoering van hun rol en taak.

Dit plan van aanpak – vastgesteld door de Regiegroep op 28 augustus 2020 – vormt het kader voor de (monitoring van de) werkzaamheden de komende 18 maanden, noodzakelijk om de Wkb op een goede en verantwoorde wijze in te kunnen voeren.

Het voldoen aan het primaire doel blijkt uit het behalen van de doelen genoemd in hoofdstuk 2 dit plan van aanpak. De verschillende onderdelen van het primaire doel worden daar nader toegelicht.

1.2 Leeswijzer

Als eerste wordt in hoofdstuk 2 een overzicht gegeven van de verschillende aspecten / doelen die samenhangen met het bereiken van het primaire doel. Hoofdstuk 3 geeft vervolgens een samenvatting van de doelen uit hoofdstuk 2 in de vorm van een 'dashboard' voor de monitoring.

Hoofdstuk 4 beschrijft de organisatie van de Regiegroep. Tevens wordt in hoofdstuk 4 de opdracht aan de begeleidingsgroepen gegeven en is een overzicht opgenomen van issues / aandachtspunten die via deelonderzoeken nog moeten worden uitgewerkt.¹

Dit plan van aanpak moet gelezen worden als een verbijzondering / nadere uitwerking van het Bestuursakkoord tussen BZK en VNG, maar vervangt dit akkoord niet.² In hoofdstuk 2 is bij de verschillende doelen verwezen naar de overeenkomstige doelen in het bestuursakkoord.

¹ Daar waar in dit Plan van Aanpak een 'PM' is opgenomen zal invulling plaatsvinden op basis van door de Regiegroep vast te stellen separate (onderzoeks)opdrachten.

² Zie <https://www.stichtingibk.nl/2019/01/17/bestuursakkoord-kwaliteitsborging-ondertekend/>

2. Doelstellingen

Het behalen van het primaire doel (zie de inleiding) wordt afgemeten aan het behalen van (in willekeurige volgorde) onderstaande doelen. De Regiegroep monitort de voortgang maandelijks en stelt vast wanneer de onderliggende doelen in voldoende mate zijn behaald. De werkzaamheden in het kader van de doelen worden uitgevoerd door een drietal Begeleidingsgroepen, de Toelatingsorganisatie kwaliteitsborging bouw en separate – door de Regiegroep in te stellen – ad-hoc werkgroepen.

De doelen worden opgenomen in een centrale projectplanning (zie bijlage A) die gebruikt wordt voor monitoring van de implementatie. Bij ieder van de doelen hieronder is aangegeven op welke aspecten monitoring van de voortgang plaatsvindt. Opgemerkt wordt dat de doelen deels overlappen, onderling afhankelijk zijn en één op één kwantificering niet altijd mogelijk is. Om die reden bepaalt de Regiegroep de voortgang mede op basis van een *kwalitatief* oordeel.

Op dit moment zijn er nog 16 maanden beschikbaar voor de implementatie van de Wkb. De regiegroep gaat uit van een implementatie in drie fasen:

- De eerste 4 maanden worden gebruikt voor het in kaart brengen en inregelen van alle processen. Streven is in die periode de openstaande vragen (via prioritering van de werkzaamheden van de begeleidingsgroepen en via deelonderzoeken) uit te zetten en vast te leggen.
- De tweede 6 maanden (1^e helft 2021) worden gebruikt voor het testen van processen en procedures. In die periode is de inzet het opdoen van ervaring, delen van resultaten en leren van samenwerking. Benodigde aanpassingen in de werkwijze worden in deze periode doorgevoerd.
- De laatste 6 maanden worden gebruikt voor het breed binnen alle betrokken branches uitrollen van de nieuwe manier van werken. De nadruk komt in deze periode te liggen op partijen binnen de verschillende branches die tot dan geen specifieke ervaring met de Wkb hebben opgedaan. Extra aandacht wordt besteed aan verspreiding / delen van kennis en ervaring, opgedaan in de eerdere fasen.

De planning van de doelen in de tijd is mede gebaseerd op dit uitgangspunt.

2.1 De wetgeving is afgerond

Minimaal 6 maanden – met een streven naar 12 maanden – voor inwerkingtreding is de inhoud van de wetgeving bekend bij alle betrokken partijen (zoals vertegenwoordigd in de regiegroep) en “stabiel”.³ De wetgeving is daarbij uitgewerkt op een wijze die aansluit bij de uitvoeringspraktijk, wat met name blijkt uit de ervaringen opgedaan in proefprojecten (zie 2.2 en 2.3). De wetgeving bevat voldoende waarborgen dat

³ Stabiel wil zeggen dat de inhoud van het stelsel vast ligt. Mogelijk lopen enkele formele procedures nog (zoals bijvoorbeeld notificatie bij de Europese Unie) waardoor nog niet alle onderliggende wetgeving is gepubliceerd.

bouwwerken gebouwd onder kwaliteitsborging aan de bouwtechnische voorschriften voldoen.⁴

Aspecten voor monitoring van dit doel zijn:

1. Het wetgevingstraject is afgerond
 - a. De rollen en taken van de diverse partijen liggen vast
 - b. De juridische werking van het stelsel (inclusief toezicht- en handhaving en de werking van informatie- en stopmomenten) ligt vast
2. De inhoud van de verschillende dossiers is vastgesteld door regiegroep
 - a. Borgingsplan en dossier bevoegd gezag
 - b. Consumentendossier

Genoemde aspecten worden gemonitord op basis van overeenstemming over de resultaten van door de Regiegroep uit te zetten deelonderzoeken naar de betreffende onderwerpen. Dit doel heeft verder een directe relatie met de in 2.3 genoemde doelen, met name het afwezig zijn van *onoverkomelijke knelpunten* in de uitvoering.

2.2 Partijen zijn voldoende geïnformeerd over het nieuwe stelsel

Partijen zijn voldoende geïnformeerd indien – voor zover voor de verschillende partijen noodzakelijk – betrokken partijen weten:

- hoe het stelsel op hoofdlijn in elkaar zit,
- hoe het proces verloopt van aanvraag tot en met gereedmelding,
- welke informatie op welke momenten beschikbaar moeten zijn, en
- wat hun eigen rol en de rol van de andere partijen binnen het stelsel is.

Monitoring vindt plaats door toetsing van de bekendheid met en kennis van de Wkb door de leden van de Regiegroep bij hun achterban. Te monitoren aspecten zijn:

1. Deel van de doelgroep dat voldoende geïnformeerd is, inclusief voldoende helderheid over de taken en rollen van alle partijen. Monitoring vindt plaats op basis van informatie verstrekt door de verschillende in de regiegroep vertegenwoordigde branches (bijvoorbeeld via enquêtes).
2. Voldoende informatie(materiaal) beschikbaar: is voor vragen uit de markt een adequaat antwoord beschikbaar Dit aspect wordt gemonitord door het bijhouden van vragen en knelpunten en bijbehorende antwoorden en oplossingen.⁵

Het oordeel of sprake is voldoende bekendheid van de Wkb is primair aan de leden van de Regiegroep over hun eigen achterban. Uitgangspunt is een maximale inspanning van de leden van de Regiegroep om hun achterban voor te bereiden en periodiek te toetsen hoe de achterban er voor staat als gaat om de implementatie van de Wkb. De verschillende branches geven aan wat zij nodig hebben om dit uit te voeren. De

⁴ Bestuursakkoord, criterium 2.1

⁵ Voor algemene vragen is de Helpdesk Bouwregelgeving en brandveilig gebruik beschikbaar. Specifieke vragen vanuit proefprojecten zullen via de BG Proefprojecten worden verzameld. Zie ook paragraaf 4.3.

Regiegroep zal zich gezamenlijk inspannen voor de gevraagde ondersteuning te leveren.

2.3 Direct betrokken partijen hebben voldoende ervaring met de Wkb

Dit doel is gericht op direct bij de bouw betrokken partijen: aannemers, kwaliteitsborgers en gemeenten en via genoemde partijen bij de bouw betrokken derden (adviseurs, onderaannemers, leveranciers). Genoemde partijen moeten op het moment van invoer bouwprojecten onder de Wkb kunnen initiëren, uitvoeren en afronden zonder noemenswaardige knelpunten. Hiertoe worden tot invoering van de Wkb een programma gestart waarmee:

- Ervaring wordt opgedaan met het werken onder kwaliteitsborging. Het betreft zowel ervaring met specifieke projecten (representatieve doorsnede) als in aantal.
- Knelpunten en leerervaringen in het beoogde stelsel worden geïnventariseerd, gedocumenteerd en gerapporteerd aan de Regiegroep.

In aanvulling op de proefprojecten kunnen door de Regiegroep deelonderzoeken naar effecten van de Wkb worden uitgezet. Dit betreft onder meer de uitwerking van de aansprakelijkheid en het consumentendossier. Hierbij zullen ook proefprojecten tussen marktpartijen onderling worden gestimuleerd en gemonitord. Monitoring vindt plaats op basis van overeenstemming over de resultaten van de deelonderzoeken en eventuele knelpunten uit de extra proefprojecten.

Te monitoren aspecten zijn:

1. Voldoende diversiteit in uitgevoerde proefprojecten (representatieve doorsnede)
2. Voldoende ervaring opgedaan in de breedte (volumeprojecten)
3. Knelpunten: alle gerapporteerde knelpunten (werkbaar) opgelost en partijen zijn in staat hun rollen en taken (zoals wettelijk vastgelegd) uit te voeren. Uit de proefprojecten komen geen onoverkomelijke knelpunten naar voren.⁶

2.4 De informatie-uitwisseling tussen partijen is op orde⁷

Informatie-uitwisseling kent zowel een inhoudelijke component als een procesmatige en ICT kant. De materiele inhoudelijk – de verschillende dossier en informatieverplichtingen zijn afgestemd – vallen onder *wetgeving* (3.2.1). Verder wordt hier zowel de informatie-uitwisseling tussen bevoegd gezag en initiatiefnemer / melder als tussen de overige partijen bedoeld.

Als harde eis voor inwerkintreding geldt dat de informatie noodzakelijk voor het doen van de bouwmelding en de gereedmelding op een eenduidige en uniforme manier digitaal bij het bevoegd gezag moeten kunnen worden ingediend (DSO). In aanvulling hierop moet het register van kwaliteitsborgers openbaar raadpleegbaar zijn en moeten

⁶ Bestuursakkoord, criterium 2.2

⁷ Bestuursakkoord, criterium 2.3

– ten einde meldingen te kunnen ontvangen – (zaak)systemen van het bevoegd gezag en kwaliteitsborgers werken.

Te monitoren aspecten zijn:

1. DSO en zaaksystemen zijn gereed. Monitoring hiervan vindt plaats op basis van de voortgangsrapportage van de DSO / Omgevingswet.
2. De informatiemomenten zijn vastgelegd; helder is wat wanneer moet worden overlegd aan welke partij. Er is helderheid over afzender en ontvanger bij ieder informatiemoment; wie is de opsteller van de benodigde informatie, wie moet die informatie (formeel) aanleveren aan welke partij.
3. Partijen zijn in staat om de verschillende informatiestromen administratief te verwerken (gemeenten, kwaliteitsborgers en overige betrokkenen). Onderdeel hiervan is dat het register kwaliteitsborgers operationeel moet zijn.

Monitoring van de punten 2 en 3 vindt plaats op basis van overeenstemming over de resultaten van de deelonderzoeken.

2.5 De Toelatingsorganisatie kwaliteitsborging bouw is operationeel⁸

De Toelatingsorganisatie kwaliteitsborging bouw (Tlokb) wordt formeel opgericht met de inwerkingtreding van een deel van de Wkb. De Regiegroep is van mening dat de Tlokb 6 maanden voor inwerking van de Wkb:

1. In staat moet zijn instrument voor kwaliteitsborging inhoudelijk te beoordelen in het kader van toelating tot het stelsel.
2. Voldoende ervaring moet hebben om het toezicht op instrumentaanbieders en bouwprojecten te kunnen uitvoeren.

De Regiegroep nodigt de Tlokb nadrukkelijk uit om gebruik te maken van proefprojecten die in het kader van de implementatie worden gestart om het proces van toezicht op instrumenten en kwaliteitsborgers te ontwikkelen. Eventuele informatie die bij de werkzaamheden van de Tlokb naar voren komen kunnen hierdoor worden meegenomen in de implementatie. De Tlokb zou tevens een rol kunnen hebben in geval sprake is van inhoudelijke discussies, bijvoorbeeld over de toepassing van instrumenten, bij proefprojecten.

Over de wijze waarop de Tlokb de Regiegroep op de hoogte kan houden van de voortgang van genoemde punten worden nadere afspraken gemaakt.

2.6 Er zijn voldoende instrumenten en kwaliteitsborgers⁹

Ten minste 3 maanden voor inwerkingtreding van het stelsel zijn er voldoende instrumenten beschikbaar. Voldoende wil zeggen dat:

1. Voor alle bouwwerken die onder gevolgklasse 1 vallen is een adequaat instrument beschikbaar zodat kwaliteitsborging tegen acceptabele kosten mogelijk is. Dit

⁸ Bestuursakkoord, criterium 2.4

⁹ Bestuursakkoord, criteria 2.5 en 2.6

aspect wordt gemonitord via een op te stellen overzicht van mogelijke bouwwerken gevolgklasse 1 en instrumenten die hiervoor kunnen worden toegepast.

2. De instrumentaanbieders van de toegelaten instrumenten hebben voldoende kennis en capaciteit om de toezichtstaak op de kwaliteitsborgers uit te voeren. Dit aspect wordt gemonitord op basis van een voortgangsoverzicht en eigenverklaring van de verschillende instrumentaanbieders

De instrumentaanbieders moeten tevens voldoende kwaliteitsborgers getoetst en gerechtigd hebben hun instrumenten toe te passen. Dit aspect wordt gemonitord via het uiteindelijke aantal kwaliteitsborgers (punt 4). Bij de monitoring van het aantal en de toepasbaarheid van instrumenten zal ondersteuning gevraagd worden van de Tlokb.

Het aantal kwaliteitsborgers is op het moment van inwerkingtreding van de wet voldoende om alle bouwprojecten onder gevolgklasse 1 te kunnen borgen. Voldoende wil zeggen dat:

3. Het aantal kwaliteitsborgers voldoende is om het totaal aantal aanvragen gevolgklasse 1 te kunnen borgen¹⁰. Dit aspect wordt gemonitord op basis van een op te stellen prognose van het aantal bouwwerken gevolgklasse 1 in 2022 en verder en de beschikbare kwaliteitsborgers.
4. Voor alle bouwwerken die onder gevolgklasse 1 vallen zijn voldoende en voldoende opgeleide kwaliteitsborgers beschikbaar zijn. Dit aspect wordt gemonitord op basis van de uit de punten 1 tot en met 3 beschikbare informatie.

¹⁰ Het aantal kwaliteitsborgers zal meegroeien mee met de toename van het aantal proefprojecten. Door het overgangsrecht zal het aantal kwaliteitsborgers vanaf inwerkingtreding van de Wkb moeten meegroeien met het aantal aanvragen

3. Projectplanning en monitoring voortgang

Hieronder is het overzicht opgenomen van de doelen en de bij behorende aspecten die ingevuld moeten worden voor invoering van de Wkb. In hoofdstuk 3 is een toelichting gegeven op de wijze van monitoren van de betreffende aspecten. In hoofdstuk 4 zijn de projecten en deelonderzoeken benoemd die (mede) ten grondslag liggen aan het oordeel over de status van de aspecten.

De Regiegroep bespreekt maandelijks de stand van zaken. De stand van zaken van de verschillende doelen wordt via een kleurcode en een schriftelijke onderbouwing vastgelegd. Groen wil zeggen dat het betreffende doel is behaald. Oranje geeft aan dat de betreffende doelen op schema liggen. De rood gemarkeerde doelen worden zonder aanvullende actie niet tijdig gehaald.

De verschillende doelen zijn in de tijd uitgezet in bijlage A.

Tabel 1: Overzicht doelen implementatie Wkb

1.	Wetgeving gereed			
1.1	Wetgevingstraject afgerond			
1.2	Dossiers inhoudelijk vastgesteld			
2.	Partijen zijn voldoende geïnformeerd over het nieuwe stelsel			
2.1	Doelgroepen voldoende geïnformeerd / voldoende helderheid taken en rollen			
2.2	Voldoende informatie(materiaal) beschikbaar			
3.	Voldoende ervaring met de Wkb			
3.1	Voldoende diversiteit in proefprojecten (representatieve doorsnede)			
3.2	Voldoende ervaring opgedaan in de breedte (volumeprojecten)			
3.3	Knelpunten: alle gerapporteerde knelpunten (werkbaar) opgelost			
4.	De informatie-uitwisseling tussen partijen op orde			
4.1	DSO gereed, zaaksystemen BG werkend			
4.2	Informatiemomenten vastgelegd			
4.3	Informatiestromen kunnen worden verwerkt			
5.	Toelatingsorganisatie operationeel			
5.1	Instrumenten kunnen toelaten			
5.2	Toezicht kunnen uitvoeren			
6.	Voldoende instrumenten en kwaliteitsborgers			
6.1	Instrumenten beschikbaar en betaalbaar voor alle soorten bouwwerken			
6.2	Instrumentaanbieders kunnen hun toezichtstaak uitvoeren			
6.3	Capaciteit (kwantiteit & kwaliteit) kwaliteitsborgers voldoende			

4. Organisatie implementatie Wkb

4.1 Context

Ter begeleiding van de implementatie van de Wkb is door de minister van BZK een implementatieregisseur aangezocht. De taak van de implementatieregisseur is gericht op het stimuleren en monitoren van het implementatietraject. Ter ondersteuning hierbij is een Regiegroep samengesteld met deelnemers vanuit de verschillende bij de Wkb betrokken partijen. De Regiegroep staat onder leiding van de implementatieregisseur als onafhankelijke voorzitter.

De Regiegroep stuurt en monitort de voortgang van de implementatie en fungeert als opdrachtgever voor de Begeleidingsgroepen Proefprojecten, Communicatie en Digitalisering. In aanvulling hierop kan de Regiegroep derden verzoeken aanvullend onderzoek uit te voeren of informatie te verstrekken.

De implementatieregisseur rapporteert – via de Monitoringsgroep kwaliteitsborging – aan de minister van BZK over de voortgang van het proces. In geval er geen overeenstemming over bepaalde aspecten in de Regiegroep is, fungeert de Monitoringsgroep tevens als escalatieniveau.

4.2 Regiegroep

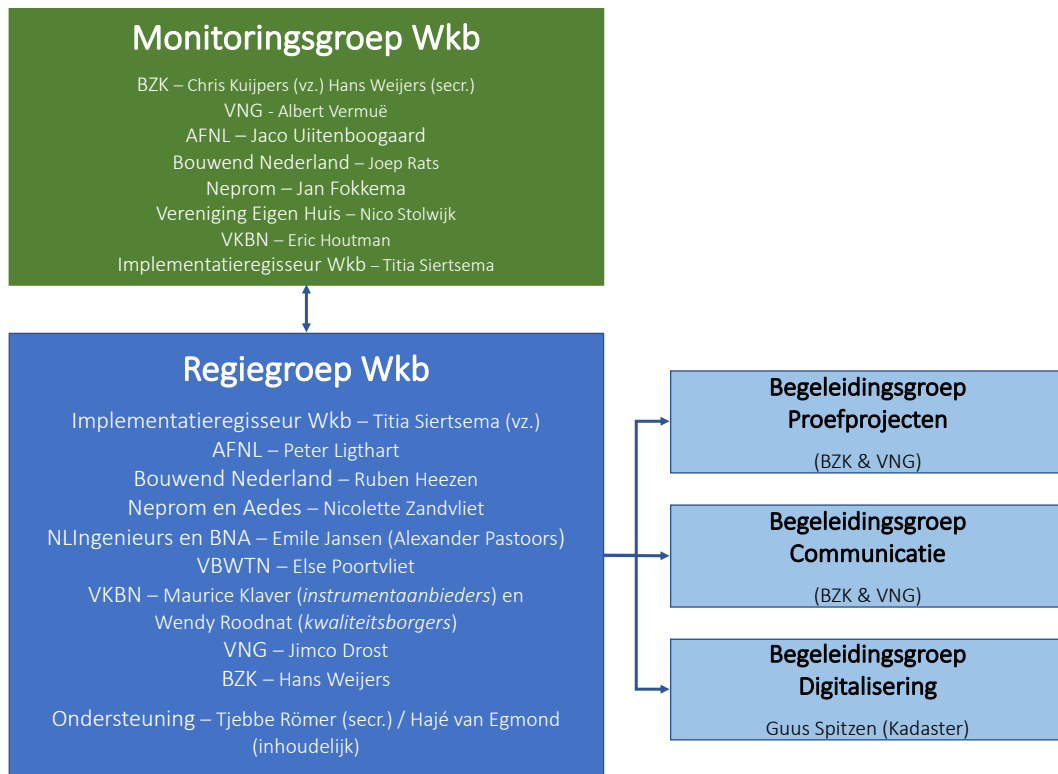
4.2.1 Samenstelling en samenwerking

De regiegroep is samengesteld uit de volgende personen:

- Implementatieregisseur en voorzitter – Titia Siertsema
- Aannemersfederatie Nederland (AFNL) – Peter Ligthart
- Bouwend Nederland (BN) – Ruben Heezen
- Neprom en Aedes – Nicolette Zandvliet
- NLIingenieurs en Branchevereniging Nederlandse Architectenbureaus (BNA) – Emile Jansen (Alexander Pastoors)
- Vereniging Bouw- en Woningtoezicht Nederland (VBWTN) – Else Poortvliet
- Vereniging Kwaliteitsborging Nederland (VKBN) – Maurice Klaver (*namens instrumentaanbieders*) en Wendy Roodnat (*namens kwaliteitsborgers*)
- Vereniging Nederlands Gemeenten (VNG) – Jimco Drost
- Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) – Hans Weijers
- Ondersteuning Regiegroep – Tjebbe Römer (*secr.*) / Hajé van Egmond (*inhoudelijk*)

De leden van de Regiegroep werken – ieder vanuit hun eigen achtergrond en het belang van hun achterban – samen een succesvolle implementatie van de Wkb en in het verlengde daarvan aan een verdere verbetering van de kwaliteit van de bouw. De leden van de Regiegroep dragen zorg voor het inbrengen van standpunten, signalen, vragen en knelpunten vanuit hun respectievelijke achterban. De leden organiseren hiertoe

voldoende ruggespraak om tijdens de vergaderingen van de Regiegroep gezamenlijke besluiten te kunnen nemen namens en met steun van hun achterban.



Afbeelding 1: Organisatie implementatie Wkb

4.2.2 Aansturing en monitoring

De Regiegroep stuurt de werkzaamheden in het kader van de implementatie van de Wkb aan en monitort de resultaten en voortgang. De Regiegroep heeft ter ondersteuning van de werkzaamheden een drietal begeleidingsgroepen ingesteld. De begeleidingsgroepen zijn op basis van inhoudelijke expertise samengesteld uit vertegenwoordigers van de verschillende leden van de Regiegroep. Uitgangspunt daarbij is dat de leden van de Regiegroep geen zetting hebben in begeleidingsgroepen. Hiermee wordt geborgd dat discussies over opdracht en taak van begeleidingsgroepen in de Regiegroep plaatsvinden en niet (nogmaals) in de begeleidingsgroepen.

De begeleidingsgroepen werken in opdracht van de Regiegroep en rapporteren maandelijks. De exacte werkzaamheden en de wijze van rapporteren is – op voorstel van de betreffende begeleidingsgroep – door de Regiegroep bepaald. De begeleidingsgroepen hebben op basis van de in paragraaf 4.3 gegeven opdracht hun aanpak verder uitgewerkt in een plan van aanpak (zie bijlagen).

In aanvulling op de werkgroepen geeft de Begeleidingsgroep op ad hoc basis opdracht aan werkgroepen opdracht tot uitvoeren van deelonderzoeken. Werkgroepen worden op basis van de inhoud van de specifieke opdracht samengesteld uit

vertegenwoordigers van de leden van de Regiegroep, zo nodig aangevuld met externe materiedeskundigen. Werkgroepen rapporteren rechtstreeks aan de Regiegroep. Resultaten van deelonderzoeken worden in de Regiegroep besproken en – na akkoord – vastgesteld. Publicatie van resultaten vindt plaats via de Begeleidingsgroep Communicatie.

De Regiegroep overlegt maandelijks op iedere laatste vrijdag van de maand. Besluiten in de Regiegroep worden op voorstel van de voorzitter in consensus genomen. Komt de regiegroep niet uit de discussie dan kan via de voorzitter worden opgeschaald naar de Monitoringsgroep.

De Regiegroep draagt zorg voor de noodzakelijke mensen en middelen voor uitvoering van de werkzaamheden.

4.3 Begeleidingsgroepen

4.3.1 BG Proefprojecten

Opdracht

Het stimuleren, begeleiden en monitoren van proefprojecten met bouwen onder kwaliteitsborging. De proefprojecten hebben primair betrekking op bouwwerken gevolgklasse 1. De BG proefprojecten ondersteunt en stelt handreikingen en tools beschikbaar voor de uitvoering van:

1. Proefprojecten gericht op ervaring met een representatieve doorsnede van bouwwerken in gevolgklasse 1. Uitvoering vindt plaats via op te zetten Ambassadeursnetwerken. *In totaal worden minimaal 180 proefprojecten uitgevoerd, verdeeld over de 6 vastgestelde categorieën bouwwerken.*
2. Proefprojecten gericht op het breed ervaring opdoen met alle facetten van werken onder kwaliteitsborging ("volumeaanpak"). *Het streven is om – zoals ook aangegeven in het bestuursakkoord VNG-BZK – uiteindelijk 10% van de aanvragen uit te voeren als proefprojecten, verdeeld over zo veel mogelijk gemeenten.*

De representatieve doorsnede aanpak (1) is specifiek gericht op het beproeven van het stelsel op de werking en kan tevens dienen als aanjager van de volumeaanpak (2). Bij de representatieve doorsnede is sprake van een vaste aanpak op basis van gerichte vragen vooraf en monitoring. De volumeaanpak richt zich breder op het opdoen van ervaringen en gaat uit van eigen verantwoordelijkheid richting het voorbereid zijn op de inwerkingtreding.

Doel van alle proefprojecten is het aanleren van / oefenen met de bouwen onder kwaliteitsborging voor alle betrokken partijen. Onderdeel hiervan is het registreren van good practices en knelpunten en deze delen met alle betrokkenen.

Randvoorwaarden

Onder proefproject verstaat de Regiegroep ieder bouwproject dat wordt opgezet met als doel om ervaring op te doen met en te leren van werken volgens de Wkb. Proefprojecten die worden meegenomen in de monitoring vanuit de BG Proefprojecten moeten voldoen aan aanvullende voorwaarden met betrekking tot verslaglegging en monitoring. Deze proefprojecten worden uitgevoerd op basis van de spelregels die op 30 augustus 2019 door de Regiegroep zijn vastgesteld.¹¹

Volumeprojecten

Proefprojecten voldoen aan de uitgangspunten zoals vastgelegd in de Spelregels voor proefprojecten. Proefprojecten die hier niet aan voldoen maar wel worden aangemeld bij de BG Proefprojecten worden ter beoordeling aan de Regiegroep voorgelegd.¹² Om aan de Regiegroep voorgelegd te kunnen worden, moet een aanmelding als proefproject aan de volgende eisen voldoen:

- Er is een kwaliteitsborger betrokken die werkt volgens één van de – voorlopig – toegelaten instrumenten;
- Er is een commitment onder de deelnemers om te werken volgens de Wkb en dit commitment is vastgelegd in het werkplan. *De BG Proefprojecten stelt een standaard hier beschikbaar;*
- Betrokken partijen geven in het werkplan aan op welke punten van de spelregels is afgeweken en wat de reden hiervoor is.

Ambassadeursnetwerk

Proefprojecten in het kader van het Ambassadeursnetwerk voldoen – in aanvulling op de spelregels – aan de uitgangspunten en voorwaarden van dat specifieke project. De BG proefprojecten verstrekt aan ieder (potentieel) netwerk de volgende (op te stellen / uit te werken informatie):

- Een startdocument waarin is aangegeven aan welke eisen een netwerk moet voldoen en welke voorbereidingen moeten worden getroffen;
- Een standaard plan van aanpak, tevens te gebruiken als handleiding bij de opzet en uitvoering van het netwerk;
- Een rapportageformat.

Kosten van proefprojecten

Voor proefprojecten in het kader van het Ambassadeursnetwerk – voor zover vallend binnen de representatieve doorsnede – stelt BZK een vergoeding in de kosten beschikbaar.

Constaterende dat dubbele lasten voor opdrachtgevers een drempel vormen voor proefprojecten en dat het oefenen voor alle partijen noodzakelijk, roept de Regiegroep alle partijen op om de meerkosten voor opdrachtgevers samen tot een minimum te beperken.

¹¹ <https://www.stichtingibk.nl/2019/09/06/spelregels/>

¹² Een protocol / werkwijze voor de beoordeling wordt door de Regiegroep opgesteld zodat niet alle projecten individueel beoordeeld hoeven te worden en een voorselectie gemaakt kan worden.

Rapportage

De BG Proefprojecten rapport maandelijks de volgende aspecten aan de Regiegroep:

- Samenstelling van de Ambassadeursnetwerken (eenmalig): kerngemeente, aanhakende gemeenten en deelnemers vanuit de markt.
- Voortgang Ambassadeursnetwerk:
 - o aantal netwerken actief,
 - o aantal en type proefprojecten gestart en
 - o status en planning van de projecten.
- Voortgang volumeaanpak:
 - o aantal en type projecten gestart, type project en locatie.
- Totaaloverzicht, verdeeld naar type project volgens de representatieve doorsnede. Het overzicht wordt tevens gebruikt voor publicatie van projecten op kaart.
- Overzicht van nieuw aangemelde proefprojecten (tevens ter beoordeling van de status van *proefproject* door de Regiegroep)
- Overzicht geconstateerde strijdigheden, inclusief voorstel BG Proefprojecten voor oplossing en verbeteringen, en good practices.
- Leervaringen.

Knelpunten worden via de Regiegroep opgelost (en teruggekoppeld), inclusief eventueel extra uitleg of voorstellen voor aanpassingen van wetgeving en ontwikkeling van extra voorlichtingsmateriaal en hulpmiddelen.

Rapportages en oplossingen voor knelpunten worden na vaststellen in de Regiegroep gedeeld. De BG Proefprojecten draagt zorg voor de terugkoppeling aan de deelnemers van de lopende proefprojecten. Overige betrokken worden door de BG Communicatie geïnformeerd over de resultaten.

4.3.2 Opdracht BG Communicatie

Opdracht

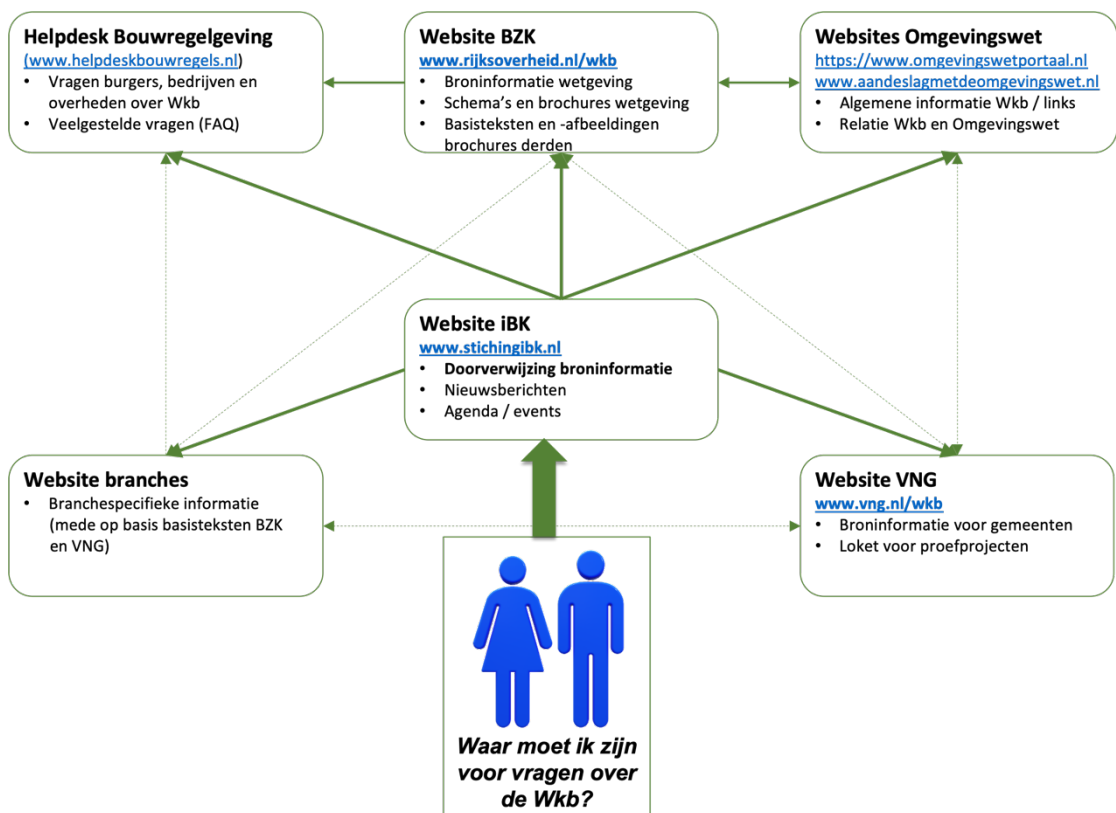
Het ontwikkelen en uitvoeren van een communicatiestrategie en -plan met als doel te zorgen dat alle stakeholders op de hoogte zijn van de werking van het Wkb stelsel en hun rol binnen het stelsel door het ontwikkelen en verspreiden van kennis en informatie over de Wkb. Gevraagd wordt onder meer zorg te dragen voor:

- Ondersteuning van de Regiegroep en de andere Begeleidingsgroepen bij het verspreiden van resultaten van proefprojecten en deelonderzoeken.
- Ondersteuning van brancheorganisatie bij voorlichtingsactiviteiten richting hun athenban.
- Het ontwikkelen van een beeldmerk Wkb en kernboodschap ten behoeve van een uniforme uitstraling en boodschap.
- Het doen van onderzoek naar en verzamelen van informatie over de aanwezige bekendheid en kennis van de Wkb onder verschillende doelgroepen.
- Het (laten) ontwikkelen van voorlichtingsmateriaal en andere hulpmiddelen.

- Het (laten) opzetten van informatiekanalen ter verspreiding van informatie en hulpmiddelen, leerervaringen?
- Het bijhouden en ontsluiten van door de Regiegroep vastgesteld documenten en resultaten van deelonderzoeken

Randvoorwaarden

Bij het bepalen van de kanalen voor communicatie wordt aangesloten bij het eerder afgesproken model waarbij authentieke informatie alleen bij de bron wordt opgeslagen. Verdere verspreiding van informatie verloopt via de centrale website van iBK (zie afbeelding 2).



Afbeelding 2: Communicatiemodel informatieverspreiding

Rapportage

De BG Communicatie rapporteert maandelijks aan de Regiegroep. De rapportage bevat in ieder geval een planning en de realisatie van te ontwikkelen voorlichtingsmateriaal en andere hulpmiddelen, informatiebijeenkomsten en andere communicatie-uitingen. Tevens een overzicht bijgehouden van vragen en antwoorden uit het veld, zowel wat betreft de inhoud als wat betreft verzoeken om aanvullend informatiemateriaal.

Periodiek wordt op basis van input door vertegenwoordigers van de verschillende branches en een door de BG Communicatie te ontwikkelen format gerapporteerd over

het bereik van de communicatie. De algemene bekendheid met en kennis van de Wkb – onder meer bij consumenten¹³ – wordt gemonitord voor de BG Communicatie.

4.3.3 BG Digitalisering

Opdracht

De Begeleidingsgroep digitalisering heeft als opdracht het uitwerken en inrichten van de digitale informatie-uitwisseling, noodzakelijk voor een goede uitvoering van de Wkb.

Randwaarwaarden

Als input voor de BG Digitalisering wordt gebruik gemaakt van de resultaten van eerdere begeleidingsgroep. Tevens wordt gebruik gemaakt van de inhoudelijke input van de werkgroep Dossier bevoegd gezag.

Rapportage

Planning en rapportage worden nader bepaald in overleg met de projectleider.

4.4 Overige ondersteuning

4.4.1 Ondersteuning van en afspraken met de Tlokb

Aan de toelatingsorganisatie kwaliteitsborging bouw wordt de volgende ondersteuning gevraagd (zie ook paragraaf 2.5):

- Informatie over de voortgang van de inrichting van de Tlokb
- Ondersteuning bij de monitoring van en informatie over instrumenten en instrumentaanbieders
- Signalering van knelpunten en andere zaken die naar voren komen bij de (voorbereidende) werkzaamheden van de Tlokb

De Tlokb wordt gevraagd periodiek aan de Regiegroep te rapporteren over genoemde punten. Over de vorm en werkwijze hierbij worden afspraken gemaakt tussen de voorzitter van de Regiegroep en de directeur van de Tlokb.

4.4.2 Te starten deelonderzoeken

Specifieke vragen en knelpunten worden door de Regiegroep vertaald in een vraagstelling door een deelonderzoek en (intern of bij derden) inclusief een planning ter beantwoording uitgezet. Een overzicht van lopende en afgeronde (vastgestelde) deelonderzoeken wordt via de BG Communicatie centraal ontsloten. Onderstaande deelonderzoeken staan op de rol voor uitvoering.

Het overzicht is niet volledig en kan door de Regiegroep worden aangevuld. De Regiegroep dient tevens de vraagstelling, de planning en uitvoerende partij nader uit te (laten) werken.

Praktische vertaling inhoud dossier bevoegd gezag

¹³ Mede via Vereniging Eigen Huis, die onderdeel uitmaakt van de Monitoringsgroep

In het Ontwerpbesluit kwaliteitsborging is aangegeven welke gegevens en bescheiden moeten worden aangeleverd bij gereedmelding van een bouwwerk. Gevraagd is een meer concrete uitwerking hiervan op te stellen in de vorm van een handreiking en input voor digitalisering en de DSO. *Een projectplan hiervoor ligt ter bespreking voor in de regiegroep van 31 juli 2020.*

Uitvoerende partij: BZK (voortouw)
Planning gereed: Oktober 2020

Format borgingsplan

In het [Memo melding en risicobeoordeling Wkb](#) is beschreven welke aspecten moeten worden meegenomen in een risicobeoordeling en een borgingsplan. Om meer eenduidigheid te krijgen in de inhoud van het borgingsplan is gevraagd een format te ontwikkelen dat kan fungeren als inhoudsopgave voor het borgingsplan.

Uitvoerende partij: iBK
Planning gereed: september 2020

Uitwerking aansprakelijkheidsregels in de praktijk

Tot nu toe is weinig aandacht besteed aan de gevolgen van de wijziging van het Burgerlijk wetboek voor de bouw. Inzicht hierin is noodzakelijk voor bouwbedrijven om zich voor te bereiden op de Wkb. De volgende acties worden uitgezet om een en andere beter in kaart te brengen en eventuele knelpunten aan te pakken.

- *Overgangsrecht* consumentdossier en waarschuwingsplicht. Wat zijn de effecten hiervan en is aanpassing wenselijk en mogelijk?
- *De aangepaste 5%-regel*. De uitleg hiervan leidt tot zorg bij bouwbedrijven. Hoe werkt dit nieuwe voorschrift nu exact?
- *Aansprakelijkheid*. Hoe pakken de nieuwe aansprakelijkheidsregels in de praktijk uit? Voorstel is om een aantal oude disputen langs de lat van het nieuwe BW te leggen en te kijken hoe dit uitpakt. De Raad van Arbitrage voor de bouw is gevraagd hieraan mee te werken.

Uitvoerende partij: PM
Planning gereed: PM

Ervaringen private partijen met instrumenten

Een aantal Regiegroepleden heeft aangegeven – in aanvulling op de BG Proefprojecten – meer aandacht te willen voor projecten waarin de samenwerking tussen aannemers en kwaliteitsborgers centraal staat. *Opdracht, uitvoering en voor uitvoering verantwoordelijke partij in overleg met BG proefprojecten te bepalen.*

Uitvoerende partij: PM
Planning gereed: PM

Overzicht bouwwerken gevolklasse 1 en bijbehorende instrumenten

Om te kunnen beoordelen of met de beschikbare instrumenten voor kwaliteitsborging alle type bouwwerken die vallen onder gevolklasse 1 geborgd kunnen worden, wordt een overzicht opgesteld met (concrete) bouwwerken. De instrumentaanbieders wordt vervolgens gevraagd aan te geven in hoeverre / met welke randvoorwaarden hun instrument geschikt is om de betreffende bouwwerken te borgen.

Uitvoerende partij: PM
Planning gereed: PM

Raming aantal projecten gevolklasse 1 en benodigde kwaliteitsborgers

Een randvoorwaarde voor implementatie van de Wkb is de beschikbaarheid van kwaliteitsborgers bij invoering en de in de periode daarna. In dat kader zijn eerder berekeningen gemaakt en scenario's ontwikkeld die een prognose geven van bouwproductie en de bijbehorende capaciteit van kwaliteitsborgers. Om de ontwikkeling van het aantal kwaliteitsborgers tot 1-1-2022 te kunnen monitoren is een actualisatie van dat onderzoek noodzakelijk.

Uitvoerende partij: PM
Planning gereed: PM

4.4.3 Lopende / uitgevoerde deelonderzoeken

Monitoren van de voortgang aanpassing UAV

De huidige voorwaarden die in de bouw worden gebruikt (UAV 2012) zijn in strijd met de nieuwe aansprakelijkheidsregels in het BW en moet worden herzien. De herziening zal vindt plaats in een kleine werkgroep met vertegenwoordigers uit de sector. Het IBR voert het secretariaat en voorziet in de inhoudelijke ondersteuning in de vorm van onderzoek en achtergrondnotities etc. Als onafhankelijk voorzitter om de werkgroep te begeleiden is prof. mr. J.M. Hebly (bouw- en aanbestedingsrecht, Leiden) aangetrokken.

Uitvoerende partij: IBR
Planning gereed: juni 2021

Overige deelonderzoeken

Deelonderzoeken die inmiddels zijn afgerond zijn:

- [Eindtermen kennis en ervaring kwaliteitsborging](#). Het eindresultaat van dit deelonderzoek is een uitwerking van de voor de uitvoering van werkzaamheden in het kader van kwaliteitsborging benodigde kennis en ervaring. Het document is opgesteld op basis van een eerste concept van de Regeling kwaliteitsborging en moet mogelijk worden aangepast de definitieve Regeling.
- [Vergunningverlening proefprojecten onder de Wabo](#). Proefprojecten worden weliswaar uitgevoerd volgens de spelregels van de Wkb maar vallen wel uitgevoerd onder de regels van de Wabo. In het memo is beschreven op welke wijze de vergunningverlening juridisch voldoende sluitend kan plaatsvinden.

- [Spelregels proefprojecten](#). Via de link zijn diverse ondersteunende documenten te vinden bij uitvoering van proefprojecten.

Bijlage 1

Integrale Planning & Monitoring









Versie 28 augustus 2020 – aan te passen aan projectplanning BG's en werkgroepen






	Naam	Kwrt 4, 2020		Kwrt 1, 2021			Kwrt 2, 2021			Kwrt 3, 2021			Kwrt 4, 2021						
		aug	sep	okt	nov	dec	jan	feb	mrt	apr	mei	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec	jan
1	Regiegroep	[Gantt bar spanning from start to end]																	
2	Vaststellen Plan van Aanpak	31-7-20																	
3	Monitoring voortgang	[Gantt bar spanning from start to end]																	
4	Randvoorwaarden ingevuld	[Gantt bar spanning from start to end]																	
5	Wetgevingstraject	[Gantt bar spanning from start to end]																	
6	Antwoord Kamervragen	1-9-20																	
7	(Debat Tweede Kamer)	1-10-20																	
8	Ontwerpbesluit Raad van State	[Gantt bar spanning from start to end]																	
9	Opstellen Regeling kwaliteitsborging	[Gantt bar spanning from start to end]																	
10	Publiceren Besluit en MR	[Gantt bar spanning from start to end]																	
11	Invoering Wkb	[Gantt bar spanning from start to end]																	
12	BG Proefprojecten	[Gantt bar spanning from start to end]																	
13	Vaststellen Plan van Aanpak (regiegroep)	[Gantt bar spanning from start to end]																	
14	Start Ambassadeursnetwerk	[Gantt bar spanning from start to end]																	
15	BG Communicatie	[Gantt bar spanning from start to end]																	
16	Vaststellen Plan van Aanpak (regiegroep)	[Gantt bar spanning from start to end]																	
17	BG Digitalisering	[Gantt bar spanning from start to end]																	
18	Vaststellen Plan van Aanpak (regiegroep)	[Gantt bar spanning from start to end]																	
19	Overige projecten	[Gantt bar spanning from start to end]																	
20	Inhoud dossier bevoegd gezag	[Gantt bar spanning from start to end]																	
21	Aanpassing UAV	[Gantt bar spanning from start to end]																	
22	Formate borgingsplan	[Gantt bar spanning from start to end]																	
23	Aansprakelijkheid in de praktijk	[Gantt bar spanning from start to end]																	
24	Ervaringen private instrumenten	[Gantt bar spanning from start to end]																	
25	Toelatingsorganisatie kwaliteitsborging bouw	[Gantt bar spanning from start to end]																	
26	Informeel start	[Gantt bar spanning from start to end]																	
27	Formele instelling	1-4-21																	

Implementatie Wkb - pagina1



Dashboard Implementatie Wkb

 Title	<input checked="" type="checkbox"/> Afgerond	<input checked="" type="checkbox"/> Op schema	<input checked="" type="checkbox"/> Achter op schema	 Documentatie	 Opmerking
 1. Wetgeving gereed	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Rapportages, etc.
Wetgevingstraject afgerond	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Dossiers inhoudelijk vastgesteld	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
 2. Toelatingsorganisatie operationeel	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Instrumenten kunnen toelaten	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Toezicht kunnen uitvoeren	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
 3. Partijen zijn voldoende geïnformeerd	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Doelgroep voldoende geïnformeerd / zicht op rollen en taken	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Voldoende (informatie)materiaal beschikbaar	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
 4. Voldoende ervaring met de Wkb	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Voldoende representatie doorsnede proefprojecten	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Voldoende ervaring in de breedte (volumeprojecten)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

 Title	<input checked="" type="checkbox"/> Afgerond	<input checked="" type="checkbox"/> Op schema	<input checked="" type="checkbox"/> Achter op schema	 Documentatie	 Opmerking
Knelpunten: alle gerapporteerde knelpunten (werkbaar) opgelost	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
 5. Informatie-uitwisseling op orde	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
DSO gereed, zaaksystemen BG werkend	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Informatiemomenten vastgelegd	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Informatiestromen kunnen worden verwerkt	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
 6. Voldoende instrumenten en kwaliteitsborgers	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Instrumenten voor alle soorten bouwwerken	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Voldoende kwaliteitsborgers	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Instrumentaanbieders kunnen hun toezichtstaak uitvoeren	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Capaciteit (kwantitatief en kwalitatief) kwaliteitsborgers voldoende	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Bijlage 2

Plan van aanpak BG Proefprojecten

Separaat beschikbaar

Bijlage 3

Plan van aanpak BG Communicatie

Separaat beschikbaar

Bijlage 4

Plan van aanpak BG Digitalisering

Separaat beschikbaar